

Wir suchen für unser Team am Standort Neumarkt einen Projekt- und Prozesskoordinator (m/w)

Als ein führender Hersteller in Europa, mit über 1.200 Mitarbeitern und einem Umsatz von 150 - 200 Mio. EUR, bietet Europoles Standard- und Sonderlösungen für Masten, Stützen, Türme sowie Trägersysteme aus Stahl, Beton und glasfaserverstärktem Kunststoff (GFK) an.

AUFGABENSCHWERPUNKTE

- Entwerfen detaillierter Prozessstrukturen für ein gesamtes Projekt (von Design über Produktion bis zur Abnahme)
- Optimierung, Abstimmung und Dokumentation von Projektprozessen
- Qualitäts-, Ressourcen- und Terminverfolgung sowie Ergebnisauswertung
- Erstellen von Projektstatusberichten und kontinuierliches Verfolgen von kritischen Gewerken
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Fachabteilungen, Tochterfirmen und Lieferanten
- Gewinnung von nationalen und internationalen Projektstakeholdern

PROFIL

- abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftsingenieurwesen, Maschinenbau, Bauingenieurwesen oder vergleichbares Studium
- Alternativ eine vergleichbare Ausbildung mit langjähriger Berufserfahrung in der Produktion, Logistik oder im Projektmanagement
- Praktische Erfahrung im Projektmanagement von Vorteil
- Sehr gutes Verständnis für Prozesse und Abläufe
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

WAS EUROPOLES IHNEN BIETET

- ✓ Flexible Arbeitszeitgestaltung
- ✓ Individuelle Weiterbildungsangebote und Aufstiegschancen
- ✓ Vereinbarkeit Familie & Beruf (Kinderbetreuungsmöglichkeiten)
- ✓ Jährliche Mitarbeitergespräche
- ✓ Gesundheitsangebote (Massagen, Sportkurse, Begünstigung Fitnessstudio)
- ✓ Betriebliches Gesundheitsmanagement
- ✓ und vieles mehr...

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Europoles GmbH & Co. KG | Human Resources | Ingolstädter Straße 51 | 92318 Neumarkt i. d. OPf.

Tel +49 9181 896-1111 | hr@europoles.com | www.europoles.com